



# POLSKI ZWIĄZEK WARCABOWY

05-300 Mińsk Mazowiecki ul. Warszawska 140  
Adres do korespondencji:  
05-300 Mińsk Mazowiecki, skr. poczt. 54  
NIP 526 279 75 16      Regon 015843221  
Nr Rachunku: 02 1020 4476 0000 8902 0092 5784  
e-mail: [prezes@warcaby.pl](mailto:prezes@warcaby.pl), tel. 697 914 697,  
[www.warcaby.pl](http://www.warcaby.pl)

## Regulamin pracy zarządu POLSKIEGO ZWIĄZKU WARCABOWEGO

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

Zarząd POLSKIEGO ZWIĄZKU WARCABOWEGO („PZWarc”), zwany dalej Zarządem, kieruje bieżącą działalnością Związku w oparciu o postanowienia Statutu PZWarc i niniejszego Regulaminu.

#### § 2

1. Skład Zarządu i jego kadencję określa Statut PZWarc.
2. Członkowie Zarządu działają kolektywnie przy jednoczesnej szerokiej współpracy z wojewódzkimi związkami warcabowymi i działaczami społecznymi.

#### § 3

1. Zarząd działa zgodnie:
  - z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa,
  - ze Statutem PZWarc,
  - z uchwałami Walnych Zgromadzeń PZWarc.
2. Zarząd realizuje zadania Związku zgodnie z wieloletnim programem PZWarc oraz rocznymi planami pracy Zarządu, dążąc do systematycznego rozwoju i popularyzacji warcabów.

#### § 4

1. Przewodniczącymi komisji są Członkowie Zarządu lub inni działacze powołani przez Zarząd.
2. Przewodniczący jednostek autonomicznych Związku wybierani są przez członków tych gremiów.

#### § 5

Członkowie Zarządu oraz inni działacze uczestniczący w pracach PZWarc przyjmują pełną odpowiedzialność za podejmowane decyzje.

## **II. Organizacja pracy Zarządu.**

#### § 6

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. W posiedzeniach Zarządu uczestniczą:
  - z głosem stanowiącym członkowie Zarządu,
  - z głosem doradczym członkowie Komisji Rewizyjnej,
3. Przewodniczący autonomicznych jednostek organizacyjnych PZWarc mają prawo udziału w posiedzeniu Zarządu z własnej inicjatywy wynikającej z aktualnych potrzeb, za zgodą Prezesa lub, w przypadku jego nieobecności, za zgodą prowadzącego zebranie.

#### § 7

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, proponując porządek obrad.
2. Zawiadomienie o posiedzeniu wraz z materiałami dotyczącymi spraw objętych porządkiem obrad prezes wysyła na minimum 7 dni przed terminem zebrania.
3. Porządek obrad podlega przegłosowaniu i zatwierdzeniu na początku posiedzenia Zarządu, po wprowadzeniu zaproponowanych korekt.
4. Koszty uczestnictwa w posiedzeniach Zarządu ponosi PZWarc.
5. Członkowie Zarządu zobowiązani są do:
  - systematycznego udziału w zebraniach,
  - godnego reprezentowania PZWarc na zewnątrz,

- wykazywania twórczej aktywności oraz wzajemnej lojalności i poszanowania decyzji podejmowanych podczas posiedzeń Zarządu.

## § 8

1. Quorum Zarządu stanowi nie mniej niż 50% jego członków.
2. Wszelkie uchwały i decyzje nabierają mocy wykonawczej po ich podjęciu przez Zarząd w obecności quorum, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos prezesa, względnie pod jego nieobecność prowadzącego zebranie.
3. W przypadku braku quorum zebranie Zarządu może się odbyć, nie może jednak podejmować decyzji w sprawach zastrzeżonych do kompetencji całego Zarządu.

## § 9

Do kompetencji Zarządu w szczególności należy:

1. realizowanie uchwał Walnego Zgromadzenia Delegatów,
2. reprezentowanie Związku i działanie w jego imieniu,
3. powoływanie Prezydium oraz innych organów wewnętrznych Związku,
4. uchwalanie planów pracy i finansowych oraz realizowanie szkolenia centralnego,
5. podejmowanie uchwał o przyjęciu lub ustaniu członkostwa zwyczajnego i wspierającego,
6. powoływanie kadry narodowej,
7. uchwalanie regulaminów jednostek organizacyjnych Związku,
8. uchwalanie przepisów uprawiania warcabów w Polsce, w tym:
  - a. zasad współzawodnictwa sportowego i imprez z cyklu mistrzostw Polski,
  - b. praw i obowiązków zawodników,
  - c. zasad zmiany barw klubowych,
  - d. trybu nadawania i pozbawiania licencji dla okręgowych związków, klubów, zawodników, trenerów i sędziów,
  - e. związkowych przepisów antydopingowych,
9. współpraca z Okręgowymi Związkami Warcabowymi,

10. ustalanie składek członkowskich i innych opłat związanych z uprawianiem warcabów,
11. interpretacja statutu i regulaminów oraz przepisów wewnętrznych,
12. wyznaczanie osób uprawnionych do podpisywania dokumentów finansowych Związku,
13. nadawanie odznak Związku oraz wnioskowania o nadawanie odznaczeń resortowych i państwowych,
14. przygotowanie rocznych sprawozdań finansowego i merytorycznego Związku.

#### § 10

Członkowie Zarządu nie wykazujący dostatecznej aktywności mogą być pozbawieni przez Zarząd sprawowanych funkcji.

#### § 11

1. Posiedzenia Zarządu są protokołowane, a zgodność tekstu z faktami potwierdzana podpisami prowadzącego zebranie i protokolanta.
2. Protokolantem jest osoba wybrana spośród zebranych lub inna osoba wyznaczona przez prowadzącego zebranie.
3. Teksty protokołów są przekazywane Członkom Zarządu pocztą elektroniczną w ciągu 14 dni od zakończenia zebrania a po zatwierdzeniu są publikowane na stronie internetowej Związku.
4. Ostatecznym terminem wprowadzania ewentualnych korekt do protokołu jest kolejne zebranie Zarządu.
5. Zarząd może wyłączyć część protokołu z publikacji.
6. Członkowie Zarządu zobowiązani są po podjęciu przez Zarząd decyzji reprezentować na zewnątrz stanowisko wyrażone wynikiem głosowania.

#### § 12

1. Zarząd w sprawach pilnych może podejmować uchwały i inne decyzje poprzez głosowanie drogą elektroniczną, pisemnie drogą obiegową lub telefonicznie o ile istnieje możliwość zapewnienia komunikacji dla wszystkich Członków Zarządu pragnących wziąć udział w dyskusji oraz głosowaniu.

2. Decyzje podjęte w w/w trybie podlegają zatwierdzeniu na najbliższym posiedzeniu zarządu.

#### § 13

W okresie między zebraniem Zarządu decyzje podejmuje Prezes po konsultacji z odpowiednim z innym członkiem Prezydium Zarządu.

#### § 14

Zebrania Zarządu, jeśli nie jest to wyraźnie zaznaczone w komunikacie organizacyjnym lub zaproszeniu, nie mają charakteru zebrań otwartych i obecność osób nie zaproszonych nie jest możliwa.

#### § 15

Szczegóły przebiegu obrad, nie ujęte w oficjalnym protokole i uchwałach, nie mogą być przez osoby obecne na posiedzeniu rozpowszechniane, dla uniknięcia niewłaściwej atmosfery, hamującej odważne i szczere zachowania i wypowiedzi Członków Zarządu podczas dyskusji na zebraniach.

#### § 16

1. W szczególnym przypadku Członek Zarządu, który znalazł się podczas głosowania w mniejszości i nie zgadza się generalnie z podjętą uchwałą, może zgłosić votum separatum, co oznacza oficjalną zapowiedź, że w tej sprawie będzie on przedstawiał na zewnątrz odmienną opinię.
2. Votum separatum musi być zgłoszone wraz z uzasadnieniem.
3. Votum separatum wraz z uzasadnieniem należy obowiązkowo odnotować w protokole zebrania.

### **III. Postanowienia końcowe**

#### § 17

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZWarc.

#### § 18

Regulamin obowiązuje wszystkich bez wyjątku Członków Zarządu i działaczy włączonych do pracy w poszczególnych komisjach i innych roboczych ogniwach Związku PZWarc.

#### § 19

Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzone wyłącznie uchwałą Zarządu.

§ 20

Niniejszy Regulamin Zarządu PZWarc wchodzi w życie z dniem 04 czerwca 2011 roku.

W imieniu Zarządu PZWarc  
Tadeusz Kosobudzki  
Prezes